

Số: 82 /KH-MNXSM

Sam Mún, ngày 6 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ - Năm học 2023-2024

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân; Căn cứ vào tiêu chí xây dựng trường chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 36/2017/ TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và hệ thống giáo dục Quốc dân;

Căn cứ văn bản số 2056/SGDĐT-KHTC, ngày 22/8/2023 của sở giáo dục và đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024;

Căn cứ văn bản số 2112/UBND-GDDT, ngày 25/08/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024;

Căn cứ công văn số 989/PGDĐT-CV ngày 28/8/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 và xét tình hình thực tế của trường Mầm non xã Sam Mún;

Căn cứ tình hình CSVC và các trang thiết bị khác hiện có của nhà trường; Căn cứ vào nhu cầu và nguyện vọng của phụ huynh học sinh (Tài trợ , hỗ trợ nhà trường để con em mình có thêm các điều kiện học tập, trải nghiệm, khám phá tốt hơn).

Căn cứ kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2023-2024, Trường Mầm non xã Sam mún xây dựng kế hoạch tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã Sam Mún trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương.

- Tiếp tục huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ hoạt động khám phá và trải nghiệm, hỗ trợ các hoạt thi đua khen thưởng học sinh trong nhà trường trong năm học 2023-2024.

- Tăng cường cơ sở vật chất của nhà trường nhằm đảm bảo cho công tác dạy và học, tạo cảnh quan môi trường Xanh – Sạch – Đẹp, góp phần nâng cao các tiêu chí duy trì trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ II.

- Việc tiếp nhận, quản lý và sửa dụng các khoản tài trợ đảm bảo đúng quy định, quy trình, nguyên tắc công khai minh bạch theo quy định thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách hỗ trợ và thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Văn bản số 2056/SGDĐT-KHTC, ngày 22/8/2023 của sở giáo dục và đào tạo tỉnh Điện Biên; Văn bản số 2112/UBND-GDĐT, ngày 25/08/2023 của UBND huyện Điện Biên; Văn bản số 989/PGDĐT-CV ngày 28/8/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Dự kiến kinh phí tài trợ

Vận động phụ huynh học sinh các khối lớp tài trợ tiền mặt hoặc hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho công tác dạy học, tạo cảnh quan môi trường xanh sạch đẹp. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, góc thiên nhiên, vườn cây học tập học tập của học sinh, chăm sóc giáo dục học sinh. Các hoạt động phong trào, hội thi, giao lưu các cấp; khen thưởng học sinh đạt thành tích trong các hội thi, giao lưu, khen thưởng học sinh cuối năm...

Mức tài trợ tùy tâm không ép buộc

Tổng số lớp: 12, tổng số học sinh: 285 trẻ

Dự kiến tài trợ; 85.000.000đ ; tổng số tiền ghi bằng chữ: Tám mươi năm triệu đồng (có bảng dự kiến chi tiết kèm theo)

1. Thời gian và phương thức thực hiện

Thời gian; Bắt đầu từ tháng 10/ 2023 đến hết năm học 2023-2024

Thành lập bộ phận tiếp nhận gồm:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Vi	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2	Lường Thị Thúy	PHT - CTCĐ	Tổ phó
3	Đinh Thị Hồng Ngoan	PHT	Tổ phó
4	Lường Thị Phương Thảo	Kế toán	Thành viên
5	Lò Văn Nghiến	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên
9	Bùi Thị Lê	GV – Thủ quỹ	Thành viên

3.3. Phương thức thực hiện

- Nhà trường tiếp nhận tài trợ của phụ huynh học sinh các khối lớp bằng tiền mặt hoặc hiện vật (hiện vật có giá trị, đáp ứng nhu cầu còn thiếu của nhà trường). hoặc thông qua tài khoản của nhà trường Tên tài khoản: Trường MN xã Sam Mứn số TK 36010000611734 Tại Ngân hàng BIDV huyện Điện Biên.

- Nhà trường thực hiện tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ theo đúng quy trình, thông tư số 16/2018/ TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân; Văn bản số 2056/SGDĐT-KHTC, ngày 22/8/2023 của sở giáo dục và đào tạo tỉnh Điện Biên; Văn bản số 2112/UBND-GDĐT, ngày 25/08/2023 của UBND huyện Điện Biên; Văn bản số 989/PGDĐT-CV ngày 28/8/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

- Các khoản tài trợ được sử dụng đúng mục đích, được phụ huynh học sinh giám sát và đánh giá chất lượng cũng như giá trị sử dụng đối với hoạt động dạy và học và các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT
- UBND xã Sam Mứn
- Ban ĐDCMHS nhà trường
- Lưu trường.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Vi

