

Số: 75/KH-MNSM

Sam Mùn, ngày 5 tháng 9 năm 2023

## KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024

### I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

#### 1. Căn cứ chính trị, pháp lý

Luật Giáo dục 43/2019/QH14;

Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020, Thông tư sửa đổi một số nội dung của Chương trình GDMN ban hành kèm theo Thông tư 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT đã được sửa đổi và bổ sung bởi thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường mầm non;

Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 về qui định chính sách phát triển giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 2363/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 76/QĐ-UBND ngày 30/1/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên về việc giao chỉ tiêu phát triển lĩnh vực giáo dục giáo dục tại các xã thuộc huyện năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 2027/SGDĐT-GDMN ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Công văn số 1040/PGDĐT-GDMN ngày 06/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024;

Căn cứ vào Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND về việc quy định các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ công văn số 1032/PGDDĐT-TCCB ngày 05 tháng 9 năm 2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công tác tổ chức và cán bộ năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 1060/PGDDĐT-CM ngày 11 tháng 9 năm 2023 của phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1074/KH-PGDĐT ngày 14/9/2023 về Kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2023-2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường.

Trường mầm non xã Sam Mứn xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2023 – 2024.

## **2. Căn cứ thực tiễn**

### **2.1. Thực trạng của nhà trường**

#### *2.1.1. Về quy mô trường lớp, học sinh*

- Trường có 01 điểm trường chính và 02 điểm trường lẻ, địa bàn quản lý gồm 15 thôn bản.

- Tổng số lớp: 12 lớp với 285 trẻ; trong đó nhóm trẻ 24-36 tháng: 4 lớp với 73 trẻ, MG: 8 lớp với 212 trẻ.

#### *2.1.2. Về đội ngũ:*

- Tổng số biên chế 30 CBGV- NV trong đó: CBQL: 03 người; Giáo viên: 24 người; Nhân viên: 03 người.

- Trình độ đào tạo: Đại học: 27 người; Cao đẳng: 1 người; Trung cấp: 1; Chưa qua đào tạo: 01 người ( Bảo vệ).

- Nhà trường có Chi bộ độc lập với 24 đ/c đảng viên (trong đó ĐV chính thức 21/21 đ/c).

- Về lý luận chính trị: Trung cấp 3 đ/c.

#### *2.1.3. Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học*

- Số phòng học: 12 phòng/12 lớp, trong đó kiên cố: 12/12 phòng.

- Phòng ban giám hiệu: 3, phòng y tế: 2, phòng bảo vệ: 3, Văn phòng:1, phòng họp: 1, phòng hành chính quản trị: 2, phòng nhân viên: 1, phòng nghệ thuật: 2; Phòng Kidsmart: 1.

- Tổng số công trình vệ sinh: 13 công trình.

- Tổng số sân chơi là 3, sân chơi có đủ đồ chơi theo quy định là 3/3.
- Tổng số công trình nước sạch: 3
- Tổng số bếp ăn tập thể: 1 bếp (kiên cố 1).

### **3. Thuận lợi và khó khăn**

#### **3.1. Thuận lợi**

Nhà trường có quy mô nhỏ, địa bàn quản lý hẹp nên thuận lợi trong việc huy động số lượng học sinh trong địa bàn ra lớp đúng độ tuổi đảm bảo chỉ tiêu giao.

Học sinh trên địa bàn có trình độ nhận thức đồng đều, ý thức kỷ luật tốt nên thuận lợi cho việc rèn kiến thức kỹ năng cho trẻ.

Đội ngũ giáo viên nhà trường 100% đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn, có năng lực công tác tốt, có ý thức tự học nâng cao trình độ, Tập thể cán bộ giáo viên đoàn kết, luôn chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nhiệt tình với công việc, tâm huyết với nghề.

Cơ sở vật chất ở trung tâm và các điểm trường được xây dựng kiên cố và đồng bộ, đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác dạy học và nuôi ăn bán trú.

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm sát sao của lãnh đạo ngành, chính quyền địa phương, hội cha mẹ học sinh trong việc huy động và duy trì sĩ số, các nguồn lực đóng góp.

#### **3.2. Khó khăn**

Sam Mứn là một xã thuần nông, đời sống nhân dân còn nhiều khó khăn, dân số chủ yếu là dân tộc Thái, trình độ dân trí còn thấp.

Đội ngũ: Giáo viên tuy đã được chuẩn hoá về trình độ xong chưa đồng đều về chất lượng chung; nhiều giáo viên trẻ mới ra trường chưa có kinh nghiệm về công tác chăm sóc, giáo dục trẻ; 100 % giáo viên là nữ, phần lớn đang ở độ tuổi sinh đẻ, nhiều giáo viên có con nhỏ nhà lại ở xa trường nên ảnh hưởng nhiều đến công tác giảng dạy; việc UDCNTT.

Cơ sở vật chất Điểm trung tâm tuy đã được đầu tư xây dựng xong chưa đồng bộ, một số phòng đã xuống cấp, sân chơi lát nền xi măng nay đã bị bục hỏng, mấp mô, không bằng phẳng, tường bao điểm trường Lọng Quân bị sụt lún gây nghiêng tường, có nguy cơ bị đổ.

### **III. MỤC TIÊU PHẤN ĐẤU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023 – 2024**

#### **\* Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua**

a. *Chỉ tiêu:* 100% giáo viên không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- 100% CBGV- NV trong trường thực hiện nghiêm túc cuộc vận động mỗi thầy cô giáo là một tấm gương tự học và sáng tạo, cuộc vận động trường học thân thiện, học sinh tích cực;

- 100% Giáo viên thực hiện nghiêm túc phong trào thi đua dạy tốt học tốt để chào mừng các ngày lễ lớn trong năm;

Phân đấu trường đạt trường có đời sống văn hóa tốt cấp huyện loại xuất sắc.

- 100% CBGV-NV ký cam kết và thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử trong cơ sở Giáo dục mầm non;

- Tập thể trường phân đấu đạt tập thể lao động xuất sắc.

- Cá nhân: CSTĐ cơ sở 04 đồng chí; LĐTT 30/30 đồng chí.

- 4 đồng chí đề nghị UBND huyện Điện Biên khen

*b. Nhiệm vụ và giải pháp:*

Thành lập ban chỉ đạo thực hiện phong trào.

Triển khai chỉ thị 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 về nâng cao đạo đức nhà giáo; Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ; Trường xây dựng kế hoạch hành động cụ thể thực hiện nội dung của phong trào thi đua theo năm học, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện phong trào thi đua của các lớp để xếp loại và gắn với thành tích thi đua hàng tháng.

Phân đấu trường là trung tâm văn hoá, một môi trường không có bạo lực, mọi đối tượng học sinh được học hoà nhập và không phân biệt đối xử.

Tích cực trồng cây xanh, bóng mát, bồn hoa, cây cảnh ở trung tâm và các điểm trường, trang trí nhóm lớp tạo môi trường thân thiện với trẻ.

Nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể thao, vui chơi giải trí, các trò chơi dân gian phù hợp với lứa tuổi học sinh mầm non nhằm khuyến khích sự tham gia chủ động, tự giác của trẻ

Tổ chức cho trẻ đi thăm quan một số di tích lịch sử, văn hoá hoặc di tích cách mạng ở địa phương để trẻ có những hiểu biết nhất định về di tích, lịch sử của địa phương.

Xây dựng bộ quy tắc ứng xử trong trường học và tăng cường công tác kiểm tra giám sát, khen thưởng động viên kịp thời những CBGV thực hiện tốt các phong trào thi đua.

## **1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

- Triển khai, quán triệt kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ GDĐT về đổi mới và phát triển GDMN. Triển khai, chỉ đạo thực hiện các văn bản theo Luật Giáo dục năm 2019 đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác quản lý GDMN trong đó tập trung vào: Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển GDMN; Nghị định số 24/2021/NĐ-CP quy định việc quản lý trong cơ sở GDMN và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Kế hoạch phát triển GDMN giai đoạn 2018-2025; Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ban hành Điều lệ Trường mầm non; Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung Chương trình GDMN; Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo; Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở GDMN; Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập...

- Tiếp tục tham mưu với cấp ủy, chính quyền đưa chỉ tiêu phát triển về GDMN vào chương trình, kế hoạch, đề án giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn giai đoạn tiếp theo phù hợp với tình hình cụ thể của địa phương.

- Tham mưu điều chỉnh, thực hiện những điểm mới về cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ của trường mầm non, các tổ chức trong nhà trường... theo quy định tại Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều lệ Trường mầm non.

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền, dân chủ, công khai, tự chủ gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ về Quản lý trong cơ sở GDMN và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục; không phát sinh hệ thống hồ sơ, sổ sách so với quy định. Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở GDMN theo Điều lệ Trường mầm non. Triển khai các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu và thực hiện công khai theo quy định.

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong các trường mầm non; thực hiện nghiêm túc Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Đẩy mạnh phân cấp quản lý, gắn với thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GDĐT

- Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Thực hiện công khai thu - chi, định mức, thực đơn bữa ăn của trẻ hàng ngày tại trung tâm, các điểm trường theo quy định.

- Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với Cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường. Đề cao vai trò giám sát, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho GVMN. Chú trọng kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm học; việc thực hiện quyền, nhiệm vụ của CBQL, giáo viên, nhân viên; nội dung gắn với các tiêu chí của Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

## **2. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.**

*a) Rà soát, sắp xếp, phát triển mạng lưới trường, lớp.*

*\* Chỉ tiêu*

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới trường, lớp mầm non; có phương án sắp xếp số trẻ/lớp đảm bảo theo quy định của Điều lệ Trường mầm non phần đầu đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ ra lớp theo kế hoạch Ủy ban nhân dân huyện giao (nhà trẻ: 53,3%, mẫu giáo: 100%)

- Tổng số: 12 lớp với 285 học sinh, trong đó NT: 4 lớp với 73 trẻ; MG: 8 lớp với 212 trẻ.

- Mục tiêu phấn đấu huy động đảm bảo đủ và vượt chỉ tiêu giao, cụ thể:

- Huy động trẻ 18 - 36 tháng: 73/128 trẻ đạt 57%;

- Huy động trẻ từ 3-5 tuổi: 222/222 trẻ đạt 100%. % (Trong đó 212 trẻ học tại trường, 15 trẻ học nơi khác, 3 trẻ học nhờ)

- Huy động số trẻ 5 tuổi ra lớp: 66/66 trẻ đạt 100% (Trong đó 63 trẻ học tại trường, 3 trẻ học nơi khác, 6 trẻ học nhờ)

*\* Nhiệm vụ và giải pháp*

- Bám sát kế hoạch chỉ tiêu của huyện về việc huy động trẻ ra lớp, nhà trường xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm, yêu cầu điều tra chính xác trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, giao cho từng GV phụ trách đội bản để động viên phụ huynh tuyên truyền khuyến khích trẻ ra lớp, và bố trí sắp xếp số trẻ/lớp phù hợp đúng quy định.

- Triển khai kế hoạch của tỉnh, của huyện về nội dung tăng cường tiếng việt cho trẻ dân tộc thiểu số đến toàn thể các giáo viên chủ nhiệm để thực hiện.

- Tổ chức ký cam kết giao số lượng học sinh ngay từ đầu năm cho từng lớp, GV chủ nhiệm, tăng cường nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về vai trò trách nhiệm của cha mẹ trẻ, của chính quyền địa phương và của cộng đồng phối hợp với nhà trường huy động trẻ ra lớp và duy trì tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần. Đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng và tinh thần cho trẻ để phụ huynh yên tâm và tin tưởng nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra công tác huy động và duy trì số lượng học sinh ra lớp của giáo viên.

- Làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về vai trò, trách nhiệm của cha mẹ trẻ, chính quyền địa phương và cộng đồng trong việc phối hợp với nhà trường trong công tác huy động trẻ ra lớp và duy trì tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần.

#### *b) Tăng cường thu hút các nguồn lực đầu tư cho phát triển GDMN*

- Đẩy mạnh việc thực hiện các chính sách đầu tư, xã hội hoá phát triển GDMN theo quy định; khai thác hiệu quả nguồn lực từ các Chương trình mục tiêu quốc gia, Chương trình Hỗ trợ phát triển GDMN vùng khó khăn giai đoạn 2022-2030 .

- Ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu bảo đảm điều kiện tối thiểu để thực hiện Chương trình GDMN và theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá; tiếp tục cải tạo, nâng cấp trường lớp, CSVC đáp ứng tiêu chuẩn về cơ sở vật chất theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và xây dựng thư viện theo Thông tư số 16/2022/TTBGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT.

- Phát huy tối đa hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có, tránh lãng phí. Tiếp tục phát động phong trào CBQL, GV, phụ huynh tự làm và hướng dẫn trẻ cùng làm đồ dùng, đồ chơi thông qua các hoạt động trải nghiệm làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng, đồ chơi, qua các hội thi ...

#### *\* Chỉ tiêu*

- 12/12 phòng học có đầy đủ các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tu sửa bàn, ghế, phấn ngu, các thiết bị đồ dùng khác khi bị hư hỏng cho 100% lớp học đảm bảo yêu cầu dạy và học..

- Tu sửa hệ thống phòng học, nhà vệ sinh...tại trung tâm và các điểm trường; tu sửa sân chơi đã bị xuống cấp; Sơn sửa lại tường bao, tường các phòng

học; đồ dùng đồ chơi của tất cả các lớp; Làm bổ sung đồ dùng, đồ chơi tự tạo ngoài trời....

- Mua bổ sung, thay thế đồ dùng phục vụ công tác bán trú đảm bảo đủ theo nhu cầu sử dụng.

- Mua sắm các nguyên vật liệu phục vụ công tác trang trí môi trường lớp học đầu năm.

- Sử dụng có hiệu quả các đồ dùng thiết bị dạy học, sách tham khảo của giáo viên và học sinh; đảm bảo thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

*\* Nhiệm vụ và giải pháp*

- Tham mưu với Phòng GD&ĐT, với UBND xã quan tâm đầu tư bổ sung các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi tối thiểu phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục trẻ. Vận động phụ huynh học sinh đóng góp kinh phí, công lao động; huy động sự giúp đỡ của các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn.

- Sử dụng có hiệu quả các nguồn vốn ngân sách nhà nước, nguồn vốn thu hợp pháp để tu sửa, nâng cấp cơ sở vật chất.

- Xây dựng quy chế sử dụng bảo quản cơ sở vật chất, giao tài sản cho từng lớp, các tổ chuyên môn, các bộ phận quản lý, bảo quản và tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc bảo quản CSVC hiện có để phát hiện hư hỏng và sửa chữa kịp thời.

- Động viên giáo viên tích cực sưu tầm nguyên vật liệu sẵn có ở địa phương để làm đồ dùng đồ chơi tự tạo; khen thưởng, động viên kịp thời những giáo viên có nhiều đồ dùng đồ chơi bền, đẹp, sáng tạo.

- Kêu gọi sự ủng hộ của các nhà hảo tâm, các tổ chức xã hội để huy động nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường.

*c. Duy trì và giữ vững trường mầm non đạt kiểm định chất lượng, đạt chuẩn quốc gia.*

*\* Chỉ tiêu*

Nhà trường phấn đấu đảm bảo, duy trì các tiêu chí, tiêu chuẩn của trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2 theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT với chỉ tiêu phấn đấu và nhiệm vụ trọng tâm sau:

*- Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường*

Phát huy năng lực của Cán bộ quản lý và giáo viên, trong việc xây dựng phát triển chất lượng giáo dục nhà trường.

*- Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.*



Có đủ đội giáo viên theo quy định.

Tích cực bồi dưỡng để có 100% GV đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức đạt trở lên.

*- Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học.*

Tham mưu với chính quyền địa phương quy hoạch mở rộng diện tích đất khu vực trung tâm, tu sửa, xây dựng một số công trình còn thiếu và xuống cấp.

*- Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội*

Có Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của lớp và kế hoạch hoạt động.

100% phụ huynh được tuyên truyền với các hình thức phong phú, đa dạng.

Huy động và sử dụng các nguồn lực đóng góp XHHGD để xây dựng, cải thiện các điều kiện về CSVC nhằm nâng cao chất lượng trường chuẩn quốc gia MĐ 1.

*- Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ*

100% các lớp thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non đã được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư 51/2021.

Thực hiện phát triển chương trình phù hợp với điều kiện nhà trường.

100% trẻ được kiểm tra sức khỏe, đo chiều cao, cân nặng, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng.

80% trẻ suy dinh dưỡng được can thiệp bằng những biện pháp phù hợp.

Đảm bảo tỷ lệ trẻ chuyên cần: trên 95% với trẻ 5 tuổi, trên 90% với trẻ dưới 5 tuổi.

100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN.

*\* Kiểm định chất lượng giáo dục mầm non:*

Cập nhật hồ sơ tự đánh giá của trường năm học 2023-2024 theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường MN.

Thực hiện việc thu thập, bổ sung, lưu giữ thông tin minh chứng tự đánh giá theo quy định tại Thông tư số 19/2018 của Bộ GD&ĐT một cách khoa học.

Duy trì, giữ vững tiêu chuẩn chất lượng giáo dục mầm non ở cấp độ III.

*\* Nhiệm vụ và giải pháp*

Thực hiện thông tư 19/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ giáo dục về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với GDMN

Tiếp tục thực hiện công tác tự đánh giá trường mầm non theo Thông tư số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục & Đào tạo,

Thông tư Ban hành về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non. Bổ xung, lưu giữ các minh chứng đầy đủ theo từng năm học.

BGH tích cực, chủ động tham mưu với Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên, với chính quyền địa phương hỗ trợ, tạo mọi điều kiện thuận lợi, cần thiết để bổ sung đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu của trường chuẩn. Tích cực chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động để mỗi cá nhân, tổ chức, đoàn thể, các bậc phụ huynh cùng tham gia ủng hộ trong việc xây dựng trường chuẩn quốc gia.

Chỉ đạo tốt hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ, các phòng trào thi đua trong nhà trường nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và các hoạt động.

### **3. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi; chuẩn bị thực hiện thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em MG.**

#### *a) Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi*

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 1252/KH-UBND ngày 20/7/2021 của UBND huyện về Kế hoạch phổ cập giáo dục - xóa mù chữ giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và chỉ tiêu UBND tỉnh, huyện giao năm 2023 . Tham mưu kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục.

Tham mưu Ban chỉ đạo PCGD-XMC các cấp có giải pháp tăng cường huy động trẻ em mẫu giáo ra lớp nhằm tạo tiền đề, góp phần nâng cao chất lượng thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

Tiếp tục rà soát, tăng cường các nguồn lực (đặc biệt về giáo viên và cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi) để duy trì và nâng cao các chỉ số đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi một cách bền vững; không để xảy ra tình trạng đạt chuẩn nhưng thiếu giáo viên, thiếu thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cho trẻ, chưa đảm bảo về phòng học, phòng chức năng. Ưu tiên bố trí đủ giáo viên, đảm bảo về trình độ đào tạo; đạt loại tốt, khá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên dạy ở các lớp 5 tuổi.

Chú trọng chỉ đạo nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ 5 tuổi. Huy động trẻ 5 tuổi khuyết tật ra lớp học hoà nhập và tham mưu, thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho trẻ theo quy định.

Chủ động rà soát, tham mưu với các cấp và chính quyền địa phương để từng bước đảm bảo các điều kiện để thực hiện thí điểm phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo theo Kế hoạch của Bộ GDĐT.

Thực hiện tốt công tác phối hợp với các cấp học khác trên địa bàn tổ chức điều tra, xử lý, cập nhật dữ liệu vào phần mềm PCGD bảo đảm đầy đủ, kịp thời, chính xác, thống nhất; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

*\* Chỉ tiêu*

- Huy động 100% trẻ 5 tuổi tới trường, đảm bảo tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần trên 98 %.

- 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình mẫu giáo 5 tuổi và được bàn giao vào lớp 1.

- Đảm bảo chế độ chính sách cho học sinh: 100% trẻ 5 tuổi được hưởng chế độ ăn trưa và các chế độ khác theo quy định hiện hành.

- 100% các lớp 5 tuổi có đủ phòng học và đảm bảo đủ diện tích tối thiểu 1,5 m<sup>2</sup>/trẻ, có đủ công trình vệ sinh kiên cố, bán kiên cố, có sân chơi và đồ chơi ngoài trời cho các cháu hoạt động.

- 100% các lớp 5 tuổi đủ đồ dùng đồ chơi theo thông tư 02.

- Thực hiện chi trả đúng, đủ cho giáo viên được hưởng chế độ chính sách theo quy định hiện hành.

- Đảm bảo đủ hệ thống hồ sơ phổ cập theo quy định, cập nhật đầy đủ thông tin, cập nhật phần mềm đầy đủ thông tin đúng thời gian quy định.

- Phấn đấu duy trì và giữ vững đạt chuẩn PCGDMTNT năm 2023.

*\* Nhiệm vụ và giải pháp.*

- Tham mưu xây dựng kế hoạch duy trì các điều kiện, tiêu chuẩn đạt chuẩn PCGDMTNT và tổ chức thực hiện. Tham mưu rà soát chuẩn bị các điều kiện tiến tới phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 3-4 tuổi.

- Thực hiện chương trình giáo dục mầm non, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Làm tốt công tác tuyên truyền kết hợp với phụ huynh và chính quyền địa phương huy động trẻ 5 tuổi trên địa bàn ra lớp.

- Tổ chức cho tất cả trẻ 5 tuổi được ăn bán trú tại lớp.

- Thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ chính sách cho trẻ em và giáo viên theo quy định.

- Làm tốt công tác huy động và giáo dục trẻ khuyết tật học hòa nhập

**4. Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ**

4.1. Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em.

*a) Chỉ tiêu*

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn về cả thể chất và tinh thần, không xảy ra tai nạn thương tích và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- 100% các lớp chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh tùy theo diễn biến dịch bệnh từng thời điểm và theo các hướng dẫn hiện hành của tỉnh, huyện, của ngành và cơ quan chuyên môn.

- Trường được công nhận trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích năm học 2023-2024.

#### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn cho trẻ trong nhà trường; xử lý nghiêm hoặc đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật đối với các cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ.

- Phối hợp với các đoàn thể lực lượng tại địa phương có phương án chủ động, linh hoạt để thích ứng, ứng phó kịp thời nếu có thiên tai dịch bệnh xảy ra;

- Thường xuyên nhắc nhở giáo viên phải thực hiện nghiêm túc quy định về đạo đức nhà giáo, không xâm hại thân thể trẻ, luôn giữ bình tĩnh và kiềm chế nóng nảy khi thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ;

- Phối kết hợp với phụ huynh làm bản cam kết về đảm bảo an toàn cho trẻ đặc biệt là những trẻ bị bệnh lý;

- Thực hiện nghiêm túc đón trả trẻ, không giao trẻ cho người lạ, thấy có dấu hiệu trẻ bất thường thể chất tinh thần giáo viên phải tìm hiểu để kịp thời phát hiện nhưng tình huống xấu xảy ra với trẻ ở gia đình đề kịp thời có biện pháp can thiệp;

- Niêm yết công khai tổng đài 111 quốc gia bảo vệ trẻ em;

- Tăng cường kiểm tra giám sát qua camera kịp thời ngăn chặn những hành vi bạo hành trẻ em.

4.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

4.2.1) *Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ em*

a) *Chỉ tiêu*

100% số trẻ được ăn bán trú tại trường, được chăm sóc, kiểm tra sức khỏe, khám chuyên khoa ít nhất 01 lần/năm học, được tiêm chủng, uống vắc xin phòng bệnh đầy đủ, được cân đo định kỳ 3 lần/năm học, được theo dõi sự phát triển bằng biểu đồ tăng trưởng và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng.

100% số trẻ được giáo dục vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, 100% trẻ mẫu giáo thuộc đối tượng hưởng chế độ hỗ trợ bữa ăn trưa của nhà nước theo quy định.

100% số trẻ được đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi, không có trẻ béo phì.

#### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT BGDDT ngày 12/5/2016 Quy định về công tác y tế trường học. Tăng cường quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ ở trường, điểm trường lẻ; ưu tiên sử dụng thực phẩm sạch, tươi, mới, sẵn có tại địa phương, sử dụng luôn trong ngày; hạn chế tối đa việc sử dụng thực phẩm đông lạnh; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường. Chú trọng đảm bảo chất lượng nguồn nước đảm bảo hợp vệ sinh theo quy định và tài liệu hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở GDMN, tiểu học (*Quyết định số 2195/QĐ-BGDDT ngày 10/8/2022*); sử dụng máy lọc nước cung cấp nước sạch dùng để nấu ăn, uống.

Thực hiện nghiêm túc công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ theo công văn số 317/SGDDT-GDMT ngày 16/02/2023 của Sở GDĐT. Phối hợp với ngành y tế kiểm tra việc bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở GDMN; thực hiện số bữa ăn của trẻ ở trường đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo chế độ sinh hoạt hằng ngày bảo đảm đúng quy định tại Chương trình GDMN; không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ em tại các cơ sở GDMN. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm.

Xây dựng và thực hiện mô hình: “*Bữa ăn đủ dinh dưỡng trong trường mầm non*”, “*Vườn rau sạch cho bé*” ... trên cơ sở huy động sự hỗ trợ, phối hợp của cha mẹ và cộng đồng.

Tổ chức “*Tuần lễ dinh dưỡng cho trẻ*”, thời gian thực hiện từ ngày 15/1/2024 đến ngày 19/1/2024.

Đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự phục vụ, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế; phối hợp chế độ dinh dưỡng và vận động phù hợp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân - béo phì.

Thực hiện đúng, đủ, kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo, huy động các nguồn lực từ cộng đồng để tổ chức cho 100% trẻ ăn bán trú tại trường và giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng còn: Trẻ nhẹ cân dưới 2,9%, thể thấp còi dưới 3,5% theo kế hoạch UBND huyện giao, tỷ lệ trẻ thừa cân-béo phì giảm so với đầu năm học.

#### *4.2.2. Đổi mới hoạt động giáo dục:*

##### *a) Chỉ tiêu*

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN cho 12/12 lớp; 100% trẻ được học 2 buổi/ngày. 100% trẻ đến trường được tăng cường tiếng Việt.

- Phân đầu tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần đạt 98% trở lên, tỷ lệ học 2 buổi/ngày đạt 100%, tỷ lệ trẻ dân tộc thiểu số được tăng cường tiếng Việt đạt 100%.

- Chất lượng đánh giá trẻ cuối năm theo các mục tiêu cuối độ tuổi từ 95% trở lên.

- 100% trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo chủ đề.

- 85% trở lên số trẻ được công nhận đạt “Bé khỏe-bé ngoan”.

- 100% trẻ có kỹ năng chào hỏi lễ phép, kỹ năng ứng xử, kỹ năng sống thông qua các hoạt động.

- Tổ chức tốt hội thi cấp trường như “Bé khỏe- bé ngoan”, phân đầu 85% đạt danh hiệu “Bé khỏe - bé ngoan” cấp trường. Bồi dưỡng học sinh tham gia giao lưu cấp cụm (huyện) đạt kết quả cao.

##### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tập trung các giải pháp thực hiện Chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và chủ động, linh hoạt, sáng tạo gắn kết các tiêu chí của Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021-2025” trong thực hiện Chủ đề.

Thực hiện nghiêm túc Chương trình GDMN 10 buổi/tuần. Phát triển Chương trình, kế hoạch giáo dục nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; chủ động liên kết, phối hợp với các các tổ chức, cá nhân và

gia đình của trẻ em để thực hiện các hoạt động giáo dục trẻ. Tích cực ứng dụng các phương thức dạy học tích cực của các nước tiên tiến trên thế giới trong quá trình phát triển chương trình giáo dục phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.

Có giải pháp bảo đảm chất lượng giáo dục công bằng, hoà nhập, tiếp tục thực hiện giáo dục hòa nhập có chất lượng đối với trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt. Nâng cao hơn nữa việc truyền thông về giáo dục trẻ khuyết tật, bảo đảm chính sách cho trẻ em khuyết tật.

Tiếp tục thực hiện bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi theo Thông tư số 23/2010/TT-BGDĐT ngày 23/7/2010 của Bộ GDĐT và thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình Giáo dục phổ thông theo phụ lục thống nhất cách dạy và phát âm các chữ cái tiếng Việt cho trẻ trong trường Mầm non.

Đẩy mạnh giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong nhà trường gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trưởng xanh của Bộ GDĐT; giáo dục âm nhạc cho trẻ theo tiếp cận đa văn hoá.

Tổ chức các hoạt động lễ hội, trải nghiệm, tham quan... trong năm học phù hợp với tình hình thực tế của địa phương. Chủ động, linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với điều kiện thực tiễn trong thực hiện các chuyên đề: “Tăng cường nghe, nói tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số”, “Tăng cường giáo dục tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ trong cơ sở GDMN” và thực hiện Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” trong cấp học giai đoạn 2021-2024. Xây dựng và nhân rộng các mô hình phối hợp giữa nhà trường với gia đình, đoàn thể, tổ chức xã hội tham gia các hoạt động giáo dục trẻ như: “*Tình nguyện viên hỗ trợ ngôn ngữ và nấu ăn cho trẻ ở điểm trường lẻ*”, “*Thư viện thân thiện cho bé*”...

Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục quyền con người nhằm tạo sự chuyển biến trong nhận thức của đội ngũ CBQL, GVMN về tầm quan trọng, ý thức bảo vệ quyền của trẻ em; tôn trọng nhân phẩm, các quyền và tự do của người khác và của trẻ em, góp phần bảo đảm quyền con người, quyền trẻ em theo Quyết định số 1309/QĐ-TTg ngày 05/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án “Đưa nội dung giáo dục Quyền con người vào chương trình giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân”.

Tiếp tục triển khai giai đoạn 2 Đề án Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số theo Kế hoạch số 551/KH-UBND ngày 13/4/2021 của UBND huyện, chú ý khai thác các yếu tố văn hoá, ngôn ngữ mẹ đẻ của trẻ nhằm hỗ trợ tốt nhất cho sự phát triển của trẻ.

Cho trẻ tiếp cận và làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo theo

quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT; sơ kết 03 năm việc thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo.

Tăng cường huy động các nguồn lực hỗ trợ từ cộng đồng để đưa công nghệ, công nghệ số vào quá trình thực hiện phát triển chương trình giáo dục của nhà trường.

Triển khai thực hiện kế hoạch của Bộ GDĐT về thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới tại nhà trường.

## **5. Nâng cao chất lượng, chuẩn hoá đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới.**

### *a) Chỉ tiêu*

100% cán bộ, viên chức thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; nội quy, quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường, thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo.

100% giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, soạn giảng đúng đủ theo chương trình, kế hoạch dạy học.

Nâng cao chất lượng đội ngũ phần đầu 100% giáo viên đạt chuyên môn từ loại khá trở lên không có giáo viên nào chuyên môn trung bình; giáo viên dạy giỏi các cấp đạt từ 70% trở lên.

100% giáo viên tích cực tham gia học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do trường, cụm trường, phòng tổ chức.

100% tham gia BDTX và xếp loại đạt trở lên sau bồi dưỡng, trong đó xếp loại khá, giỏi đạt 60%.

Tổ chức các hội thi các cấp: hội thi GVĐG cấp trường: Có 24/24 giáo viên tham gia và đạt từ 70% trở lên % .

Phần đầu 100% giáo viên xếp loại chuẩn nghề nghiệp đạt từ khá trở lên, không có giáo viên xếp loại kém.

### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở GDMN và thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của giáo viên mầm non theo Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Kế hoạch số 1691/KH BGDĐT ngày 13/7/2023 của Sở GDĐT về BDTX giáo viên, CBQL cơ sở GDMN, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024; Quyết định số 1129/QĐ-UBND ngày 04/11/2020 của UBND tỉnh về Kế hoạch tổng thể thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của giáo viên mầm non.



Đổi mới nội dung và phương thức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên. Chú trọng bồi dưỡng nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý về hoạt động quản trị nhà trường; nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong đổi mới phương pháp các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em và quản lý nhóm, lớp và đáp ứng yêu cầu về quản lý trẻ em, quản lý cơ sở vật chất và quản lý hồ sơ, sổ sách của nhóm, lớp theo quy định.

Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hình thức “nghiên cứu bài học”, xây dựng “cộng đồng học tập” trong trường mầm non; quan tâm bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên dạy ở điểm trường lẻ, giáo viên là người dân tộc thiểu số. Khuyến khích, tạo điều kiện để giáo viên tham gia các lớp học sử dụng các loại nhạc cụ, học tiếng dân tộc thiểu số.

Thực hiện việc đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định. Thực hiện hợp đồng nhân viên đúng quy định, đảm bảo chất lượng, chế độ chính sách; ưu tiên hợp đồng người nấu ăn cho trẻ có chứng chỉ nghề nấu ăn; kịp thời thực hiện quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức theo Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

Tham mưu, thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên. Đặc biệt là chính sách đối với giáo viên dạy trẻ khuyết tật học hoà nhập tại các cơ sở GDMN, giáo viên dạy ở các cơ sở GDMN ngoài công lập. Thực hiện đúng chế độ làm việc đối với giáo viên theo quy định tại Thông tư số 48/2021/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ GDĐT.

Tham mưu với các cấp và chính quyền địa phương có cơ chế ưu đãi, tôn vinh, biểu dương đối với những nhà giáo tiêu biểu, có đóng góp tích cực hoặc có thành tích đột xuất nhân dịp kỷ 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024), 115 năm thành lập tỉnh (28/6/1909-28/6/2024), 75 năm thành lập Đảng bộ tỉnh Điện Biên (10/10/1949 - 10/10/2024).

## **6. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục và hội nhập quốc tế**

### *a) Chỉ tiêu*

- 100% các lớp thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục.
- 100% các lớp tổ chức họp phụ huynh của lớp và các buổi họp phụ huynh nhà trường vào đầu năm và cuối năm.
- Tuyên truyền cho 100% các bậc phụ huynh phối hợp với nhà trường trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ. Vận động phụ huynh đóng góp các khoản

thu nộp theo thỏa thuận, tham gia tu sửa cơ sở vật chất các điểm trường, tham gia các hoạt động như phong trào làm đồ dùng đồ chơi tự tạo...

- Đẩy mạnh hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non giữa các trường mầm non trong huyện và với các tổ chức quốc tế.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tiếp tục thực hiện chủ trương tăng cường huy động các nguồn lực từ xã hội, cộng đồng đầu tư phát triển giáo dục mầm non theo Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/06/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển GDĐT giai đoạn 2019-2025; Thực hiện nghiêm túc các quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT.

Phối hợp với các đoàn thể, tổ chức xã hội, cá nhân, cha mẹ trẻ em để huy động trẻ đi học, đi học chuyên cần và tổ chức các hoạt động giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục của cơ sở GDMN, bảo đảm thực hiện mục tiêu giáo dục. Đẩy mạnh hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non giữa các cơ sở GDMN với các trường mầm non chất lượng cao ở các tỉnh, huyện, trường khác.

Huy động các nguồn lực đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng phục vụ tổ chức bữa ăn bán trú, bảo đảm các điều kiện tổ chức bữa ăn cho trẻ ở trường đáp ứng các yêu cầu về an toàn, vệ sinh, theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá và đồng bộ.

Đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế, tranh thủ các nguồn đầu tư, tài trợ từ các tổ chức quốc tế, các tổ chức phi chính phủ trong và ngoài nước để phát triển GDMN tại địa phương: Hợp tác, liên kết hỗ trợ công nghệ, kiến thức quản lý, chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ CBQL, GV, áp dụng các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước khác vận dụng phù hợp với điều kiện Việt Nam và địa phương để phát triển Chương trình.

**7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục mầm non.**

*a) Chỉ tiêu*

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên biết sử dụng thành thạo máy vi tính và sử dụng các phần mềm hỗ trợ giáo dục.

- 100% giáo viên biết áp dụng công nghệ thông tin vào dạy học

Duy trì và sử dụng trao đổi thông tin tại e-mail riêng của trường theo địa chỉ: [mamnonsammun@gmail.com](mailto:mamnonsammun@gmail.com).

Mỗi giáo viên có 2 - 3 tiết dạy UDCNTT/ Tuần

- Duy trì và khai thác hiệu quả các phần mềm về giáo dục gồm:

+ Phần mềm quản lý trường học;

+ Phần mềm quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ, tại địa chỉ: <http://pcgd.moet.gov.vn>;

+ Phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục <http://csdl.moet.gov.vn>

+ Phần mềm kế toán misa

+ Phần mềm thiết kế giáo án điện tử Powerpoint

+ Phần mềm kidsmart...

*b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, cụ thể: Đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, ứng dụng nền tảng số phục vụ quản trị các cơ sở GDMN, phương thức tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; khai thác hiệu quả môi trường số trở thành thiết yếu trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại nhà trường.

Tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong nhà trường. Huy động các nguồn lực tham gia, tạo điều kiện hỗ trợ GV trong việc tham gia các khoá tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, trang bị thiết bị số sẵn sàng hỗ trợ giáo viên trong thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung giáo dục.

Tăng cường phát triển kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung trong toàn trường; khai thác hiệu quả tài liệu, học liệu số phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực số, phát triển kỹ năng số cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên bảo đảm quản lý, làm việc hiệu quả trên môi trường số; nâng cao năng lực đội ngũ ứng dụng CNTT trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ em, trong đó đặc biệt lưu ý bồi dưỡng năng lực số hoá tài liệu, học liệu và nội dung giáo dục, khả năng chủ động tham gia các khoá bồi dưỡng, tập huấn online của giáo viên; đổi mới hoạt động sinh hoạt chuyên môn về việc sử dụng được các phần mềm ứng dụng cơ bản trong chăm sóc, giáo dục trẻ em và quản lý nhóm, lớp; triển khai hệ thống bồi dưỡng giáo viên đảm bảo 100% nhà giáo có hồ sơ và tài khoản sử dụng để tự bồi dưỡng một cách chủ động, thường xuyên theo nhu cầu.

## **8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non**

*a) Chỉ tiêu*

- 100% phụ huynh được tuyên truyền về chủ trương, chính sách của Đảng, nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT về đổi mới và phát triển GDMN, về vai trò, vị trí của GDMN, được phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học...

- 100% nhóm/lớp có góc tuyên truyền được cập nhật thông tin thường xuyên. Tuyên truyền cho 100% các bậc phụ huynh phối hợp với nhà trường trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ. Vận động phụ huynh đóng góp các khoản thu nộp theo thỏa thuận, tham gia tu sửa cơ sở vật chất các điểm trường, tham gia các hoạt động như phong trào làm đồ dùng đồ chơi tự tạo...

#### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động thông tin tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, ngành Giáo dục về đổi mới và phát triển GDMN; các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; những hoạt động nổi bật của nhà trường; phổ biến sáng kiến, kinh nghiệm chuyên môn, kiến thức nuôi dạy trẻ; những tấm gương nhà giáo điển hình tiên tiến,...

Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong nhà trường; đa dạng các kênh truyền thông (phối hợp với các cơ quan báo chí tăng cường thông tin, truyền thông. Phát huy hiệu quả của website, Fanpage, facebook của nhà trường trong tuyên truyền về các hoạt động của ngành, của đơn vị tới cha mẹ trẻ và cộng đồng), đảm bảo hiệu quả, phù hợp với nhận thức của nhân dân, điều kiện của đơn vị, có sức lan tỏa sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội ngoài nhà trường cùng chăm lo phát triển GDMN.

Truyền thông về việc đổi mới Chương trình GDMN, mục đích, nội dung của Chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi để các tổ chức, cá nhân nhận thức đầy đủ, thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình, tổ chức xã hội ngoài cơ sở GDMN để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

### **9. Tổ chức các hội thi, giao lưu, ngày lễ, ngày hội**

#### **9.1. Hội thi, giao lưu, ngày lễ, ngày hội của trẻ**

##### *a) Chỉ tiêu*

- Tổ chức các hội thi, giao lưu cấp trường như: Tổ chức lồng ghép thi Bé khỏe bé ngoan cấp trường và giao lưu tăng cường tiếng việt.

- Có đội tuyển tham gia giao lưu cấp cụm (huyện) và đạt giải

- Tổ chức các ngày lễ, ngày hội lớn trong năm học như: Lễ khai giảng năm học mới; Tết trung thu; Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; Lễ tổng kết năm học; các hoạt động trải nghiệm như: Lễ hội mùa xuân, Mùa hè sôi động...

##### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tổ chức hội thi bé khỏe, bé ngoan cấp trường, phấn đấu mỗi lớp thành lập 1 đội tuyển tham gia thi nội dung của hội thi có tích hợp nhiều phần thi thuộc nhiều lĩnh vực phát triển của trẻ, đến việc đưa những nét văn hóa đặc sắc của các dân tộc ở địa phương vào các hội thi, ngày hội, ngày lễ, giao lưu nhằm giáo dục truyền thống và giữ gìn bản sắc văn hóa các dân tộc. Khuyến khích sự tham gia của các tổ chức, cá nhân đặc biệt là cha mẹ trẻ trong việc hỗ trợ, phối hợp tổ chức hội thi cho trẻ ở các cấp.

Tổ chức giao lưu “tăng cường tiếng việt” lồng ghép cấp trường theo hướng dẫn công văn số 459/PGDĐT-GDMN ngày 28/4/2021 của Phòng GD&ĐT về việc triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số năm 2021.

Tích cực bồi dưỡng học sinh năng khiếu để thành lập đoàn tham gia hội thi, giao lưu cấp cụm (huyện).

Khuyến khích sự tham gia của các tổ chức, cá nhân đặc biệt là cha mẹ trẻ trong việc hỗ trợ, phối hợp tổ chức hội thi cho trẻ ở nhà trường.

## **9.2 Hội thi của giáo viên**

### *a) Chỉ tiêu*

- 100% giáo viên tham gia hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” phấn đấu đạt từ 70% trở lên.

- Tham gia đầy đủ các hội thi, cuộc thi khác của ngành.

### *b) Nhiệm vụ và giải pháp*

Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường theo đúng Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT và bồi dưỡng, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các hội thi, cuộc thi khác của Ngành theo kế hoạch.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của Ban giám hiệu**

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Thành lập Ban kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng tháng

Tham mưu với chính quyền địa phương, phòng giáo dục đào tạo huyện Điện Biên phối hợp với các ban ngành đoàn thể trên địa bàn để thực hiện kế hoạch có hiệu quả.

Tham mưu với lãnh đạo phòng giáo dục việc xây dựng CSVC trường lớp

Thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường

Chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo nội dung, kế hoạch, đã đề ra.

Thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu.

## **2. Trách nhiệm của các tổ chuyên môn và các bộ phận nhà trường**

Căn cứ vào kế hoạch, chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch thực hiện của bộ phận mình được phân công.

Bộ phận phụ trách chuyên môn tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện các nội dung chương trình dạy và học, chỉ đạo xây dựng bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chỉ đạo theo phạm vi của tổ.

Các tổ chức đoàn thể: Công đoàn, căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của tổ chức mình xây dựng kế hoạch góp phần thực hiện kế hoạch đề án.

## **3. Trách nhiệm của đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên**

Thực hiện các giải pháp huy động học sinh ra lớp, nâng cao chất lượng giáo dục. Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ. Tuyên truyền vận động xã hội hóa giáo dục, xây dựng CSVC trường lớp.

Phát huy vai trò nòng cốt của đội ngũ giáo viên cốt cán trong việc chỉ đạo và phối hợp với giáo viên thực hiện kế hoạch. Các giáo viên căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân. Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ em cho cha mẹ của trẻ em; chủ động phối hợp với gia đình của trẻ em để thực hiện mục tiêu giáo dục trẻ em.

Thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và sự phân công của Hiệu trưởng. Bảo đảm an toàn cho trẻ em trong tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà trường. Tuân thủ các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong công tác bán trú, bảo đảm không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường

## **4. Trách nhiệm của hội phụ huynh học sinh**

Phối hợp chặt chẽ với nhà trường tuyên truyền vận động các bậc cha mẹ học sinh ở các nhóm lớp tham gia thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục của nhà trường;

Có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ ở trường, lớp;

Tăng cường công tác vận động tu sửa CSVC nhà trường. Đồng thuận với các giải pháp phát triển giáo dục của nhà trường

## VI. ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG KẾ HOẠCH

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Sam Mún, ngày 5 tháng 9 năm 2023*

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Thị Vi*

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THEO THÁNG**  
**NĂM HỌC 2023-2024**

Tháng	NỘI DUNG	Thời gian hoàn thành	Điều chỉnh, bổ sung
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trả phép hè 2023.</li> <li>- Phân công nhiệm vụ năm học cho CB, GV, NV.</li> <li>- Tham gia bồi dưỡng chính trị hè.</li> <li>- Bồi dưỡng nghiệp vụ đầu thầu</li> <li>- Bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV hè 2023</li> <li>- Lao động, tu sửa CSVC chuẩn bị cho năm học mới</li> <li>- Trang trí, tạo môi trường GD theo chủ đề 1.</li> <li>- Xây dựng chương trình giáo dục nhà trường.</li> <li>- Thẩm định chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024</li> <li>- Hoàn thành việc ký kết các hợp đồng nấu ăn, mua bán thực phẩm.</li> <li>- Kiểm tra cơ sở vật chất các điểm trường</li> </ul>	<p style="text-align: center;">01/8</p> <p style="text-align: center;">01/8</p> <p style="text-align: center;">03-04/8</p> <p style="text-align: center;">11, 12/8</p> <p style="text-align: center;">16, 17/8</p> <p style="text-align: center;">25/8</p> <p style="text-align: center;">25/8</p> <p style="text-align: center;">26/8</p> <p style="text-align: center;">28/8</p> <p style="text-align: center;">31/8</p> <p style="text-align: center;">31/8</p>	
9	<p><b>Chủ đề: Chào mừng năm học mới</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình dạy học: NT: Chủ đề “Bé vui đến trường”- 4 tuần; MG: Chủ đề “Trường Mầm non - Tết trung thu” - 4 tuần.</li> <li>- Trẻ tựu trường.</li> <li>- Tổ chức khai giảng năm học mới.</li> <li>- Phát động thi đua đợt 1, tổ chức đăng kí thi đua.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường; các loại kế hoạch, quy chế của nhà trường.</li> <li>- Hợp ban đại diện CMHS, họp phụ huynh các lớp</li> <li>- Cân đo, theo dõi sự phát triển của trẻ đợt 1.</li> <li>- Cập nhật CSDL, hồ sơ phổ cập.</li> <li>- Rà soát hồ sơ trẻ đề nghị hưởng chế độ chính sách</li> <li>- Kiểm tra xây dựng các kế hoạch của giáo viên, tổ, khối đầu năm.</li> <li>- Tổ chức đón tết trung thu tại các điểm trường cho trẻ.</li> <li>- Kiểm tra kết quả PCGDMTNT cấp xã</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ thi đua đầu năm</li> <li>- Hội nghị cán bộ, viên chức. Kiện toàn các tổ chức đoàn thể trong trường</li> <li>- Đánh giá trẻ tròn tháng, cuối chủ đề 1</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Từ 11/9 -&gt; 06/10</p> <p style="text-align: center;">01/9</p> <p style="text-align: center;">05/9</p> <p style="text-align: center;">05/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 1/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 2/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 2/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 2/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 3/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 3/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 4/9</p> <p style="text-align: center;">29/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 4/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 3/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 4/9</p> <p style="text-align: center;">Tuần 4/9</p>	
	<p><b>Chủ đề: Ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành Giáo dục</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Bé biết gì về</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Từ 09/10</p>	



10	<p>bản thân” - 4 tuần; MG: Chủ đề “Bé biết gì về bản thân” - 4 tuần.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Khảo sát GV, HS đầu năm</li> <li>- Kiểm tra công tác tổ chức nấu ăn bán trú</li> <li>- Kiểm tra toàn diện, chuyên đề GV</li> <li>- Tổ chức hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10</li> <li>- Kiểm tra kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của 2 tổ</li> <li>- Kiểm tra công tác tài chính</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 2</li> </ul>	<p>-&gt; 03/11</p> <p>Tuần 1/10 Tuần 1/10 Tuần 2/10 Tuần 3/10</p> <p>Tuần 3/10 Tuần 4/10 Tuần 5/10</p>	
11	<p><b>Chủ đề: Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Đồ dùng đồ chơi của bé - Ngày 20/11”- 4 tuần; MG: Chủ đề “Gia đình - ngày hội của cô giáo” - 4 tuần.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện, chuyên đề GV</li> <li>- Tự KT hồ sơ, minh chứng chuẩn HT, PHT, chuẩn GVMN</li> <li>- Kiểm tra công tác của Bảo vệ</li> <li>- Thi đồ dùng đồ chơi tự tạo cấp trường</li> <li>- Sơ kết thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2.</li> <li>- Tổ chức kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo VN 20/11.</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 3</li> </ul>	<p>Từ 06/11 -&gt; 01/12</p> <p>Tuần 1/11 Tuần 3/11</p> <p>Tuần 1/11 Tuần 2/11 Tuần 4/11 Tuần 3/11 Tuần 4/11</p>	
12	<p><b>Chủ đề: Anh bộ đội cụ Hồ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề: “Mẹ và gia đình thân yêu của bé” 4 tuần; MG: Chủ đề “Các nghề phổ biến - Ngày 22/12” - 4 tuần.</li> <li>- Cân đo trẻ đợt 2.</li> <li>- Kiểm tra trường học thân thiện, học sinh tích cực</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ giáo án học kỳ I; Kiểm tra, đánh giá chất lượng GV, HS cuối học kỳ I</li> <li>- Thống kê, tổng hợp số liệu học kỳ I</li> <li>- Bình xét thi đua học kì</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 4</li> </ul>	<p>Từ 04/12 -&gt; 29/12</p> <p>Tuần 1/12 Tuần 2/12 Tuần 3, 4/12 Tuần 4/12 Tuần 4/12 Tuần 4/12</p>	
1	<p><b>Chủ đề: Mừng Đảng mừng xuân</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Những con vật bé yêu”- 4 tuần; MG: Chủ đề “Thế giới động vật ”- 4 tuần.</li> <li>- Sơ kết học kỳ I, tái giảng học kì II</li> <li>- Kiểm tra toàn diện, Kiểm tra chuyên đề GV</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sinh hoạt chuyên môn của 2 tổ</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 5</li> </ul>	<p>Từ 01/01 -&gt; 26/01</p> <p>Tuần 1/01 Tuần 2,3/01 Tuần 4/01 Tuần 4/01</p>	
	<p><b>Chủ đề: Mừng Đảng mừng xuân</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Tết và mùa xuân” - 4 tuần; MG: Chủ đề “Thế giới thực vật - tết và</li> </ul>	<p>Từ 29/01 -&gt; 01/3</p>	

2	<p>mùa xuân” - 4 tuần.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra toàn diện, Kiểm tra chuyên đề GV</li> <li>- Nghi tết Nguyên đán</li> </ul> <p>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 6</p>	<p>Từ 08/02 -&gt; 12/02 Tuần 4/02</p>	
3	<p><b>Chủ đề: Ngày quốc tế phụ nữ 08/3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Bé yêu cây xanh - Ngày 08/3”- 4 tuần; MG: Chủ đề “Quy định - các phương tiện giao thông - ngày hội 08/3” - 4 tuần.</li> <li>- Tổ chức ngày Quốc tế phụ nữ 8/3</li> <li>- Sơ kết thi đua đợt 3, phát động thi đua đợt 4.</li> <li>- Cân đo, theo dõi sự phát triển của trẻ đợt 3.</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 7</li> </ul>	<p>Từ 04/3 -&gt; 29/3</p> <p>Tuần 01/3 Tuần 3/3 Tuần 2/3 Tuần 4/3</p>	
4	<p><b>Chủ đề: Hướng về ngày sinh nhật Bác</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Bé thích đi bằng phương tiện gì?” - 4 tuần; MG: Chủ đề “Các hiện tượng tự nhiên quanh bé” - 4 tuần.</li> <li>- Thăm định sáng kiến cấp trường, hoàn thiện hồ sơ gửi phòng Giáo dục</li> <li>- Kiểm tra nền nếp sinh hoạt chuyên môn của 2 tổ</li> <li>- Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên</li> <li>- Giao lưu học sinh cấp huyện</li> <li>- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng các khoản thu thỏa thuận</li> <li>- Đánh giá trẻ TT, cuối chủ đề 8</li> </ul>	<p>Từ 01/4 -&gt; 19/4</p> <p>Tuần 2/4</p> <p>Tuần 1/4 Tuần 2,3/4 Tuần 3/4 Tuần 4/4</p> <p>Tuần 4/4</p>	
5	<p><b>Chủ đề: Hướng về ngày sinh nhật Bác</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình: NT: Chủ đề “Nước và Mùa hè - Bé lên mẫu giáo” - 4 tuần; MG: Chủ đề “Quê hương đất nước - Bác Hồ - Trường tiểu học”- 4 tuần.</li> <li>- Thi “Bé khỏe bé ngoan” cấp trường.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên</li> <li>- Kiểm tra trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích</li> <li>- Kiểm tra đánh giá chất lượng học sinh cuối năm</li> <li>- Đánh giá, xếp loại CB, VC, xếp loại chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GVMN</li> <li>- Bình xét thi đua cuối năm.</li> <li>- Họp Ban đại diện CMHS, họp phụ huynh các lớp</li> <li>- Kiểm tra quyết toán, công khai các loại quỹ</li> <li>- Kiểm kê tài sản, CSVC cuối năm học.</li> <li>- Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách</li> <li>- Bàn giao hồ sơ, số lượng trẻ 5 tuổi cho trường Tiểu học</li> <li>- Tổng kết năm học.</li> </ul>	<p>Từ 22/4 -&gt; 24/5</p> <p>Tuần 1/5 Tuần 1/5 Tuần 2/5</p> <p>Tuần 2/5 Tuần 3/5</p> <p>Tuần 4/5 Tuần 4/5 Tuần 4/5 Tuần 3/5</p> <p>Tuần 4/5 Tuần 4/5 30/5</p>	

6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công cán bộ quản lý, nhân viên trực hè theo đúng quy định</li> <li>- Kiểm tra, sắp xếp các loại hồ sơ, báo cáo</li> <li>- Kiểm tra cơ sở vật chất tại trung tâm và các điểm trường</li> </ul>	<p>Tuần 1/6</p> <p>Tuần 2/6</p> <p>Tuần 3, 4/6</p>	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, giám sát việc trực hè tại nhà trường</li> <li>- Kiểm tra cơ sở vật chất tại trung tâm và các điểm trường</li> <li>- Làm các báo cáo trong hè</li> </ul>	<p>Tuần 1/7</p> <p>Tuần 2/7</p> <p>Tuần 3, 4/7</p>	